

การบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1
THE ACADEMIC ADMINISTRATION OF SMALL SCHOOLS IN THE
DIGITAL AGE OF SAI NGAM DISTRICT, UNDER THE KAMPHAENG
PHET PRIMARY SERVICE AREA OFFICE 1



¹ศรียวี ศรีเทียม, ²สุรศักดิ์ สุทธสิริ, ³สังวาร์ วังแจ่ม และ ⁴ทัศนีย์ บุญมาภิ
¹Srirawe Sritiam, ² Surasak Suttasiri, ³ Sangwan Wangcham
and ⁴ Tasnee Boonmaphi

¹มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่, ประเทศไทย
¹North-Chiang Mai University, Thailand

¹Baieve4357@gmail.com, ²surasak@northcm.ac.th, ³sungw_edq@yahoo.co.th,
⁴tasnee99@gmail.com

Received : February 22, 2024; **Revised** : March 28, 2024; **Accepted** : April 30, 2024

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการ เพื่อหาแนวการบริหารงาน
วิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย จำนวน 106 คน ประกอบด้วย
ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 6 คน และครูผู้สอนโรงเรียนขนาดเล็กของอำเภอไทรงาม จำนวน 100
คน ผู้ให้ข้อมูลในการสัมภาษณ์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ เลือกแบบเจาะจง จำนวน 6 คน เครื่องมือที่ใช้ใน
การวิจัยเป็นแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์เนื้อหาแล้วนำเสนอโดยวิธี
พรรณนา

ผลการวิจัยการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม

¹ นักศึกษา, หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่

² อาจารย์ ดร., หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่

³ อาจารย์ ดร., หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่

⁴ อาจารย์ ดร., หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ การกำหนดการบริหารวิชาการและกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ (Plan) การปฏิบัติ ดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (Do) การตรวจสอบ นิเทศติดตาม (Check) และการปรับปรุงและสรุปการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็ก (Act)

แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 คือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการวางแผนปรับปรุง หรือพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน ควรมีประชุมครูทุกคนเกี่ยวกับการจัดทำคู่มือวัดผลและประเมินผลที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประชุมครูทุกคนเกี่ยวกับการจัดทำคู่มือวัดผลและประเมินผล ส่งเสริมให้ครูศึกษา วิเคราะห์คุณภาพการเรียนรู้อผ่านการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน ร่วมกันวางแผนประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการผลิตสื่อการสอน

คำสำคัญ : การบริหารวิชาการ, ผู้บริหารสถานศึกษา, ยุคดิจิทัล

Abstract

The purpose of this research is to study academic administration and identify best practices for small school academic administration in the Sai Ngam District's digital age. Kamphaeng Phet Primary Educational Service Area Office 1. The sample group used in the research consisted of 106 people, consisting of 6 the school director and teachers of small schools in Sai Ngam District, totaling 100 people. The interview contributors were experts. Select a specific number of 6 people. The research tools were questionnaires and semi-structured interviews. Statistics used in data analysis include percentage, mean, standard deviation and content analysis then presented by means of description.

Research results on academic administration of small schools in the digital age of Sai Ngam District Under the Kamphaeng Phet Primary Educational Service Area Office 1, it was found that the overall level was at the highest level. When sorting the average values from highest to lowest, it is the determination of academic administration and various processes to achieve results (Plan), completing the different procedures listed (Do), Inspection (Check) and summary of small school academic administration (Act).

The Guidelines for developing small school academic administration in the digital era of Sai Ngam District Under the jurisdiction of the Kamphaeng Phet Primary Educational Service Area Office 1, the school director should have plans for improvement or continuously develop the curriculum and develop teaching by using technology to help organize teaching and learning. There should be a meeting with all

teachers regarding the preparation of a measurement and evaluation manual that is consistent with the context of basic education schools. Investigate the quality of instruction by doing research in the classroom. Including working together to collaboratively organize the ongoing assessment of supervision inside the school by encouraging teachers to create instructional media using information technology.

Keywords : Academic administration, Educational institution administrators, Digital age.

บทนำ

ยุคสมัยที่สังคมได้เชื่อมเข้ากับเทคโนโลยีที่มากด้วยพลังและประสิทธิภาพ บนฐานของความซับซ้อน ความเร็ว และศักยภาพที่มากมาย เพื่อตอบสนองคุณภาพชีวิต การศึกษา และเศรษฐกิจยุคใหม่ที่ต่างไปจากเดิม ‘การศึกษาในยุคดิจิทัล’ จึงมีระบบและกติกาที่ต้องเรียนรู้ เพื่อมุ่งจัดปรับบทบาทหน้าที่และกฎกติกาในการบริหารจัดการการศึกษา ให้สอดคล้องปรับเปลี่ยนกับเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ตอบสนองคลื่นความเปลี่ยนแปลงทั้งระบบให้มีความชัดเจน (ชูเกียรติ ไชยทวีวัฒน์กุล, 2562) ไม่เพียงแต่การจัดการเรียนรู้การบริหารการศึกษาก็เช่นเดียวกัน การบริหารสถานศึกษาในยุคดิจิทัลเป็นการบริหารการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา และการบริหารเทคโนโลยีสำหรับสถานศึกษาไปพร้อมกัน

การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเป็นการบริหารจัดการกิจกรรมทุกชนิด ทุกประเภทที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน ซึ่งมีอิทธิพลอย่างมากต่อการบริหารโรงเรียน เปรียบเหมือนเส้นเลือดใหญ่ไปหล่อเลี้ยงหัวใจการบริหารจึงเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่สุดของการบริหารงานวิชาการที่จะทำให้งานวิชาการเกิดผลอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพของการศึกษา จากการศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชรเขต 1 ปี 2565 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชรเขต 1, 2565) พบว่าในการบริหารงานวิชาการยังมีปัญหาอยู่มากโดยเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็ก ได้แก่ เรื่องหลักสูตรมีเอกสารที่ใช้ประกอบการจัดทำหลักสูตรไม่เพียงพอเนื่องจากโรงเรียน ต้องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้มีสาระเนื้อหาที่จะให้นักเรียนในโรงเรียนของตนได้เรียนได้ตรงกับสภาพปัญหาและความต้องการของผู้เรียนผู้ปกครองและชุมชน โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในภาวะเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์โครงสร้างการจัดสาระการเรียนรู้ พื้นฐานสาระการเรียนรู้เพิ่ม ครูขาดเอกสารและสื่อสำหรับการศึกษาค้นคว้าเพื่อจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมการสอน ครูผู้สอนไม่เข้าใจการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และปัญหาครูมีภาระงานมากจึงทำให้มีเวลาในการเขียนแผนการสอน การสอนโดยขาดการเตรียมการสอน ไม่มีสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ซึ่งทำให้บทเรียนไม่น่าสนใจทำให้นักเรียนไม่สนใจการเรียนและหนีเรียน จนกลายเป็นปัญหาเด็กออกกลางคัน และส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้น ป.6 (O-NET) ลดลง จากการเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ระดับเขตพื้นที่ เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษา 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และวิทยาศาสตร์ มีค่าคะแนนเฉลี่ยลดลง ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายมาตรฐานสถานศึกษา มีเพียงกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

จากสภาพปัญหาที่กล่าวมาข้างต้นของ พบว่า การบริหารงานวิชาการเป็นภารกิจหลักสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษาต้องบริหารงานตามขอบข่ายงานวิชาการทุกด้านให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพ ดังนั้นผู้วิจัยสนใจที่จะศึกษาระดับปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษา เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 ให้มีคุณภาพดีขึ้นโดยศึกษาจากผู้ปฏิบัติ คือ ผู้บริหาร และครูผู้ปฏิบัติหน้างานด้านวิชาการเนื่องจากผู้บริหารและครูผู้ปฏิบัติหน้างานด้านวิชาการเป็นผู้เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการโดยตรง เพื่อผลการวิจัยในครั้งนี้จะได้เป็นข้อมูลและแนวทางสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 ตลอดจนผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็กและผู้เกี่ยวข้องจะได้นำไปเป็นข้อมูลในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็กให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้นต่อไป

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1
2. เพื่อหาแนวการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ผู้วิจัยใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน ในโรงเรียนขนาดเล็กของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 จำนวน 16 โรงเรียน รวมทั้ง 123 คน แบ่งเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 6 คน ครูผู้สอน จำนวน 117 คน

กลุ่มตัวอย่าง แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ 1 คือ กลุ่มครู/ ผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนขนาดเล็กของอำเภอไทรงาม จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 100 คน ประกอบด้วย 1) โรงเรียนบ้านแก้วสุวรรณ 2) โรงเรียนหนองคล้า 3) โรงเรียนห้วยใหญ่ยางงาม 4) โรงเรียนบ้านทุ่งมหาศาล 5) โรงเรียนบ้านหัวยาง 6) โรงเรียนบ้านแม่บัว 7)โรงเรียนบ้านวังโชน 8) โรงเรียนบ้านป่าแก้ว 9) โรงเรียนบ้านหนองหัวควาย 10) โรงเรียนบ้านพานทอง 11)โรงเรียนบ้านจิกคันช้อน 12) โรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี 13) โรงเรียนบ้านหนองทอง 14) โรงเรียนหนองไม้กอง 15) โรงเรียนบ้านจิกลาด 16) โรงเรียนบ้านเนินสำราญราษฎร์พัฒนา กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางการประมาณขนาดกลุ่มตัวอย่าง ตามตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970 อ้างถึงในกึ่งกาญจน์ สุขสำราญ, 2565)

กลุ่มที่ 2 คือ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา จำนวน 6 คน คือ

- 1) ผู้บริหารโรงเรียนบ้านแก้วสุวรรณ
- 2) ผู้บริหารโรงเรียนหนองคล้า
- 3) ผู้บริหารโรงเรียนบ้านทุ่งมหาศาล
- 4) ผู้บริหารโรงเรียนบ้านห้วยยาง
- 5) ผู้บริหารโรงเรียนหนองไม้ก่อง
- 6) ผู้บริหารโรงเรียนบ้านเนินสำราญราษฎร์พัฒนา

2. ขอบเขตด้านเนื้อหา

ใช้กรอบแนวคิดที่ได้จากการสังเคราะห์องค์ประกอบของการบริหารวิชาการ ของกระทรวงศึกษาธิการ (2552), พิษณุภาค พงษ์ดั่ง (2565), ปราัญชลี สุดตา (2560), เกศรา ตุ่มคำ (2562), ยุพา พรหมแย้ม (2562), นปภาวัลย์ แก้วใจ (2563), ธนัญญา คุณสุข (2565) นำมาวิเคราะห์ จำแนกตามความถี่ร้อยละ 50 ขึ้นไปและความสำคัญของงานดังกล่าวแล้วนำมาสังเคราะห์เพื่อกำหนดได้ตัวแปรต้น 6 ด้าน ดังนี้ 1) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 2) การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา 3) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา 5) การนิเทศการศึกษา 6) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อการศึกษา

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3.1 แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list) ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์ในการทำงานปัจจุบัน

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัล ของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 จำนวน 6 ด้าน โดยลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ของลิเคอร์ท (Likert) (บุญชม ศรีสะอาด, 2554 : อ้างถึงในแพรวพรรณ เปรมลาภ , 2565)

3.2 แบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง โดยนำประเด็นที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดของแต่ละด้านมากำหนดเป็นประเด็นคำถามสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเชิงปริมาณ สถิติที่ผู้วิจัยใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ การหาความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การวิจัยเชิงคุณภาพ คือ การวิเคราะห์เชิงเนื้อหา (Content Analysis) และสังเคราะห์ข้อมูลเป็นความเรียง

ผลการวิจัย

1. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก ในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 ตารางที่ 1 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก ในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1

ภาวะผู้นำเชิงนวัตกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน		ระดับปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	แปลผล
1	การกำหนดการบริหารวิชาการและกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ (Plan)	4.55	0.47	มากที่สุด
2	การปฏิบัติ ดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (Do)	4.54	0.49	มากที่สุด
3	การตรวจสอบ นิเทศติดตาม (Check)	4.54	0.44	มากที่สุด
4	การปรับปรุงและสรุปการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็ก (Act)	4.51	0.51	มากที่สุด
โดยรวม		4.55	0.47	มากที่สุด

เมื่อพิจารณาค่าเฉลี่ยการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก ในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 ในภาพรวม พบว่า ระดับการดำเนินการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก ในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายขั้นตอน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดทุกขั้นตอน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ การกำหนดการบริหารวิชาและกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ (Plan) รองลงมาคือ การตรวจสอบ นิเทศติดตาม (Check) การปฏิบัติ ดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (Do) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยอันดับสุดท้าย คือ การปรับปรุงและสรุปการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็ก (Act) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

ขั้นตอนการกำหนดการบริหารวิชาและกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ (Plan) พบว่า โดยภาพรวม มีการดำเนินงานบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาตามประเภทของงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุดทุกงาน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย 2 งานแรกคือ งานด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน รองลงมาคือ งานด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของการบริหารงานสูงสุด คือ มีการวางแผนแนวทางในการวิจัยที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนด้วยเทคโนโลยี และการวางแผนกำหนดระยะเวลาในการวัดและประเมินผลล่วงหน้าไว้ในฐานข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลที่มีความหลากหลาย

ขั้นตอนการปฏิบัติ ดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (Do) พบว่า โดยภาพรวม มีการดำเนินงานบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาตามประเภทของงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุดทุกงาน ยกเว้นงานด้านหลักสูตรของสถานศึกษา และงานด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาที่อยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย 2 งานแรก คือ งานด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน รองลงมาคือ งานด้านการนิเทศการศึกษา เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของการบริหารงานสูงสุด คือ ดำเนินการสนับสนุนบุคลากรให้เข้ารับการอบรมการวัดผลและประเมินผลการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และดำเนินการสนับสนุนด้านสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนการตรวจสอบ นิเทศติดตาม (Check) พบว่า โดยภาพรวม มีการดำเนินงานบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาตามประเภทของงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุดทุกงาน ยกเว้นงานด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย 2 งานแรก คือ งานด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา รองลงมาคือ งานด้านการนิเทศการศึกษา เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของการบริหารงานสูงสุด คือ มีการตรวจสอบการจัดให้มีแผนจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย และสามารถนำไปใช้ได้จริง และมีการตรวจสอบการส่งสนับสนุนงบประมาณด้านสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนสอนของครู

ขั้นตอนการปรับปรุงและสรุปการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็ก (Act) พบว่า โดยภาพรวม มีการดำเนินงานบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาตามประเภทของงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุดทุกงาน ยกเว้นงานด้านหลักสูตรของสถานศึกษา และงานด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย 2 งานแรก คือ งานด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน รองลงมาคือ งานด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของการบริหารงานสูงสุด มีการปรับปรุงแก้ไขการวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดด้วยวิธีที่หลากหลาย มีนำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปปรับปรุงแก้ไขการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. ผลการสังเคราะห์ข้อมูลแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก ในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 ได้ผลดังนี้

ด้านหลักสูตรของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการวางแผนปรับปรุง หรือพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง โดยให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งหมดมีบทบาทหลักในการดำเนินการ นอกจากนี้ต้องมีการกระตุ้นให้ครูนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยในการสอน รวมทั้งควรมีการตรวจสอบการใช้หลักสูตรสถานศึกษาทุกภาคเรียนเพื่อเป็นการประเมินหลักสูตร และตรงตามความต้องการของนักเรียนมากที่สุด

ด้านจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการวางแผนสนับสนุนปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่ม

ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น ควรสนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นการสอนแบบ Active learning เพื่อเป็นการกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน นอกจากนี้ควรมีการตรวจสอบการสนับสนุนให้ครูพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนด้วยการใช้สื่อเทคโนโลยีที่มีความหลากหลาย และตรวจสอบความทันสมัย และการนำไปใช้ได้จริงของแผนจัดการเรียนการสอนของครู

ด้านวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีประชุมครูทุกคนเกี่ยวกับการจัดทำคู่มือวัดผลและประเมินผลที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ภายใต้ระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และควรมีการวางแผนระยะเวลาในการวัดผลและประเมินผลที่ชัดเจน นอกจากนี้ควรมีสนับสนุนบุคลากรให้เข้ารับการอบรมการวัดผลและประเมินผลการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งควรมีการสนับสนุนให้ครูนำเทคโนโลยีที่หลากหลายมาช่วยการในวัดผลและประเมินผลนักเรียน และนำผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและตัดสินผลการเรียน

ด้านวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการวางแผนร่วมกับครูทุกคนเกี่ยวกับแนวทางในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนด้วยการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมให้ครูศึกษา วิเคราะห์คุณภาพการเรียนรู้อผ่านการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน และควรให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการนำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปพัฒนาตนเองของครู นำไปสู่การนำผลการวิจัยไปเผยแพร่แก่โรงเรียนอื่นๆ ที่สนใจ

ด้านนิเทศการศึกษา ควรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน เพื่อร่วมกันวางแผนประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล และควรมีการนิเทศครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งควรมีการนิเทศภายนอกร่วมกับครูและศึกษานิเทศก์

ด้านพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาควรประชุมวางแผนให้ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการผลิตสื่อการสอน นอกจากนี้ควรมีการตรวจสอบประเมินด้านสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการอย่างสม่ำเสมอให้เกิดความเหมาะสม รวมทั้งควรมีการปรับปรุงงบประมาณด้านสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีความเหมาะสม และควรมีการจัดให้มีคลังสื่อการเรียนการสอน และแหล่งการเรียนรู้และเผยแพร่ข้อมูลทางวิชาการของโรงเรียน

อภิปรายผล

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัล ของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 มีประเด็นที่น่ามาอภิปรายผล ดังนี้

ระดับการดำเนินการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก ในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 ในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายชั้นตอน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดทุกชั้นตอน เรียงลำดับค่าเฉลี่ย

จากมากไปน้อย คือ การกำหนดการบริหารวิชาและกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ (Plan) รองลงมาคือ การตรวจสอบ นิเทศติดตาม (Check) การปฏิบัติดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (Do) และการปรับปรุงและสรุปการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็ก (Act) สอดคล้องกับเกศรา ตุ่มคำ (2562) ที่ศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านแม่ชะปู อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ ตามกระบวนการ PDCA พบว่า ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข (Act) เป็นขั้นที่มีระดับปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อย แต่ขั้นการปฏิบัติตามแผน (Do) และขั้นการตรวจสอบ (Check) เป็นขั้นที่มีระดับปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง อาจจะเป็นเพราะโรงเรียนมีขนาดเล็กมีข้อจำกัดในการปฏิบัติงานและการดำเนินงาน ส่งผลให้ครูและผู้บริหารให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผน (Do) และขั้นการตรวจสอบ (Check) มากกว่าขั้นการปรับปรุงแก้ไข (Act)

เมื่อพิจารณาในแต่ละขั้นตอน PDCA รายด้าน พบดังนี้

1. ขั้นตอนการกำหนดการบริหารวิชาและกระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ (Plan) พบว่า งานด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากที่สุด ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของการบริหารงานสูงสุด คือ การวางแผนกำหนดระยะเวลาในการวัดและประเมินผลล่วงหน้าไว้ในฐานข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลที่มีความหลากหลายสอดคล้องกับ เกศรา ตุ่มคำ (2562) ที่ศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านแม่ชะปู อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ ตามกระบวนการ PDCA พบว่า กระบวนการ PDCA ที่ต้องคำนึงถึงของด้านการวัดผลประเมินผลคือขั้นรวบรวมข้อมูล นักเรียนเพื่อจัดทำแบบวัดผลประเมินผล ดังนั้นครูและผู้บริหารงานสถานศึกษาสามารถจัดการบริหารงานด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างเป็นระบบ นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับพิชมาภา แพงด้วง (2565) ที่ศึกษาแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1 พบว่าในด้านการวัดผล ประเมินผลผู้บริหารควรให้ความสำคัญในขั้นการวางแผนดำเนินการของครู ได้แก่ กำหนดให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง มีการพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน

2. ขั้นตอนการปฏิบัติ ดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (Do) พบว่า งานด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของการบริหารงานสูงสุด คือ ดำเนินการสนับสนุนบุคลากรให้เข้ารับการอบรมการวัดผลและประเมินผลการศึกษาอย่างสม่ำเสมอสอดคล้องกับเกศรา ตุ่มคำ (2562) ที่ศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านแม่ชะปู อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ ตามกระบวนการ PDCA พบว่า กระบวนการ PDCA ที่ต้องคำนึงถึงของด้านการวัดผลประเมินผลคือขั้นรวบรวมข้อมูล นักเรียนเพื่อจัดทำแบบวัดผลประเมินผล นอกจากนี้ควรให้ความสำคัญในขั้นตอนปฏิบัติงานเพื่อให้ครูเข้าใจและเข้าถึงการวัดผลและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง และเห็นความแตกต่างระหว่างบุคคลซึ่งสอดคล้องกับวิรัชกร ภัคดิพงษ์ (2565) ที่ศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัล ตามหลักสี่ปฐพีธรรม 7 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร พบว่า ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาตนเอง (อัตรัดัญญา)

3. ขั้นตอนการตรวจสอบ นิเทศติดตาม (Check) พบว่า งานด้านการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ งานด้านการนิเทศ การศึกษา เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของการบริหารงานสูงสุด คือ มีการตรวจสอบ การจัดทำมีแผนจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย การตรวจสอบการส่งสนับสนุนงบประมาณด้านสื่ อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนสอนของครูสอดคล้องกับวิธ ิการปฏิบัติ (2565) ที่ศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัล ตามหลักสัปปุริสธรรม 7 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร พบว่า ด้านการนิเทศ การศึกษา ผู้บริหารควรนำจุดเด่นและจุดด้อยมาวิเคราะห์ร่วมกับอุปสรรคและโอกาสในการพัฒนา สถานศึกษา (อัตตัญญา, ปริสัญญญา) และด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ควร เป็นผู้ผู้นำการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (อัตตัญญา) วิเคราะห์ศักยภาพครู (บุคคลัญญา) บริบทสถานศึกษา(ปริสัญญญา) ความเป็นไปได้ในการเลือกใช้สื่อเทคโนโลยีโดยคำนึงถึงประโยชน์ และความคุ้มค่า (มัตตัญญา)

4. ขั้นตอนการปรับปรุงและสรุปการบริหารงานวิชาการ งานด้านการผลิต ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยของการบริหารงาน สูงสุด มีการปรับปรุงแก้ไขการผลิตและประเมินผลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดด้วย วิธีที่หลากหลาย รองลงมาคือ งานด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา สอดคล้องกับ สอดคล้องกับวิธ ิการปฏิบัติ (2565) ที่ศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัล ตาม หลักสัปปุริสธรรม 7 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร พบว่า ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ควรเป็นผู้ผู้นำการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (อัตตัญญา) วิเคราะห์ศักยภาพครู (บุคคลัญญา) บริบทสถานศึกษา(ปริสัญญญา) ความเป็นไปได้ ในการเลือกใช้สื่อเทคโนโลยีโดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า (มัตตัญญา) นอกจากนี้ยัง สอดคล้องกับพระสุริยา มหาปุญญา (2564) ได้ศึกษาแนวทางการบริหารงานวิชาการยุคดิจิทัลตาม อธิปไตย 4 สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร พบว่า ผู้บริหารควรให้ ความสำคัญในขั้นตอนการปรับปรุงและสรุปการบริหารงานวิชาการ ได้แก่ ควรมีการสนับสนุนให้ครู นำผลการวัดประเมินผลแต่ละครั้งมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอน

องค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษา

จากการวิจัยการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็กในยุคดิจิทัลของอำเภอไทรงาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 ในการบริหารงานวิชาการ ผู้บริหารควรให้ความสำคัญกับขั้นการปรับปรุงและสรุปการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็ก (Act) เนื่องจากเป็นขั้นตอนในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขโครงการ หรือกิจกรรม ต่างๆ ของทางวิชาการให้ดียิ่งขึ้นในปีการศึกษาต่อไป ขั้นตอนการวางแผนปฏิบัติงาน (Plan) ผู้บริหารควรให้ความสำคัญต่องานด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะ ควรมีการประชุมวางแผนให้ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการผลิตสื่อการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียน

การสอนในทุกกลุ่มสาระ ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผน (Do) ผู้บริหารควรให้ความสำคัญต่องานด้านหลักสูตรของสถานศึกษา โดยเฉพาะควรดำเนินการพัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัยให้สอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงของโลกโดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม รวมทั้งควรเร่งดำเนินการพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีในการบริหารงานด้านหลักสูตร ขั้นตอนการตรวจสอบนิเทศติดตาม (Check) ผู้บริหารควรให้ความสำคัญต่องานด้านงานด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา โดยเฉพาะควรมีการตรวจสอบการทำวิจัยในชั้นเรียนสำหรับการพัฒนาผู้เรียนที่เน้นการใช้เทคโนโลยีของครู และนำผลการวิจัยไปพัฒนาผู้เรียนในการศึกษาถัดไป เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนพัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนานักเรียน และขั้นตอนการปรับปรุงและสรุปการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็ก (Act) ผู้บริหารควรให้ความสำคัญต่องานด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา โดยควรมีการปรับปรุงและแก้ไขการจัดให้มีผลจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย และสามารถนำไปใช้ได้จริง รวมทั้งงานด้านหลักสูตรของสถานศึกษา ควรมีการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรของสถานศึกษาและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2552). *หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- เกศรา ตุ่มคำ. (2562). *การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านแม่ชะปู่ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ ตามกระบวนการ PDCA*. วิทยานิพนธ์ ครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่.
- ฉันทฐธา คุณสุข. (2565). *การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้เชิงรุกของสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา ในจังหวัดจันทบุรี*. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- นปภาวัลย์ แก้วใจ. (2563). *แนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาเอกชนในเขตสายไหมตามแนวคิดทักษะความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของนักเรียน*. บัณฑิตวิทยาลัย : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ปราญชลี สุดตา. (2560). *แนวทางการบริหารงานวิชาการโรงเรียนพื้นที่สูง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3*. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.
- พระสุริยา มหาบุญโญ. (2564). *แนวทางการบริหารงานวิชาการยุคดิจิทัลตาม อธิปไตย 4 สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร*. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.
- พิชณาภา แพงด้วง. (2565). *การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1*. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

- แพรวพรรณ เปรมลาภ. (2565). แนวทางการพัฒนาภาวะผู้นำเชิงนวัตกรรมของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์เขต 2. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- ยุพา พรหมแย้ม. (2562). การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทองสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- วีรภัทร ภัคดีพงษ์. (2565). แนวทางการบริหารงานวิชาการในยุคดิจิทัล ตามหลักสี่ปฐพีธรรม 7 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.