

คุณลักษณะพนักงานบัญชีตามความต้องการของสำนักงานจัดทำบัญชี
ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

Attributes of An Accountant Required by the Accounting Office
in the Northeastern Thailand

ชลิตา อาบสุพล^{1*} เพทาย เพียรทอง² และ ฐิติวรดา ชอบทางดี³

Chalita Arpsupon^{1*} Paetay Paentong² and Thitiworada Chouphangdee³

^{1,2,3}สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1 หนองคาย 43000

^{1,2}Field of Accounting, Nongkhai Vocational College, Institute of Vocational Education : Northeastern Region1 Nongkhai 43000

Received : 2019-07-02 Revised : 2019-12-20 Accepted : 2020-04-08

บทคัดย่อ

ปัจจุบันการเข้าเรียนในสาขาวิชาการบัญชีมีจำนวนผู้สนใจที่เพิ่มมากขึ้นและมีผู้ที่สำเร็จการศึกษาในสาขาการบัญชีที่มากขึ้นเช่นกันทำให้การแข่งขันในการสอบ เข้าทำงาน เป็นพนักงานบัญชี ทั้งหน่วยงานของภาครัฐและเอกชนมีจำนวนมาก ทั้งนี้ในปัจจุบันมีธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่มากขึ้น พนักงานบัญชีอาจยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องของหลักการการจัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจนั้น ๆ และในบางธุรกิจมีการร่วมลงทุนกับต่างประเทศ จึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน พนักงานบัญชีบางส่วนยังขาดความชำนาญในด้านนี้ ดังนั้น ผู้วิจัยจึงศึกษาความต้องการของสำนักงานจัดทำบัญชี ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำแนกตามคุณลักษณะส่วนบุคคล กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ผู้จัดการสำนักงานจัดทำบัญชีในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ใน 20 จังหวัด รวมทั้งสิ้น 262 คน กำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรคำนวณขนาดตัวอย่างของทาโร่ ยามาเน่ (Taro Yamane) ณ ระดับความเชื่อมั่นที่ร้อยละ 95 ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 158 คน สุ่มตัวอย่างใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) นำข้อมูล ที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์หาค่าทางสถิติ ประกอบด้วยค่าเฉลี่ย และ

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ใช้วิธีการประมวลผลทางหลักสถิติเชิงพรรณนา

คำสำคัญ : คุณลักษณะ, พนักงานบัญชี, สำนักงานจัดทำบัญชี

Abstract

Nowadays, many people are interested in studying and these people also graduated in accounting field. As a result, there are a lot of competitions taken in the entrance exam for people who want to work both in the government and private agencies. Although there are more small and medium businesses, it seems that the accountant stills lack the knowledge and understanding of the accounting principles for those agencies. In addition, some businesses have joint investment with foreign agencies, thus the accountant must be able to communicate in English language and use it in some aspects of work operation while many of them still lack this skill. In consequence, this study was conducted to investigate the need of the accounting office in northeastern Thailand classified by personal characteristics. The

*ชลิตา อาบสุพล

E-mail : paetay100627@gmail.com

target group was 262 managers of accounting offices in 20 provinces in the northeast of Thailand. 158 samples were selected by stratified random sampling method which determined by using the Taro Yamane sample size determination and the reliability was at 95%. The collected data was analyzed for a statistical value consisting of the mand and standard deviation by employing the descriptive statistics.

Keywords : Attribute, Accountant, Accounting Office

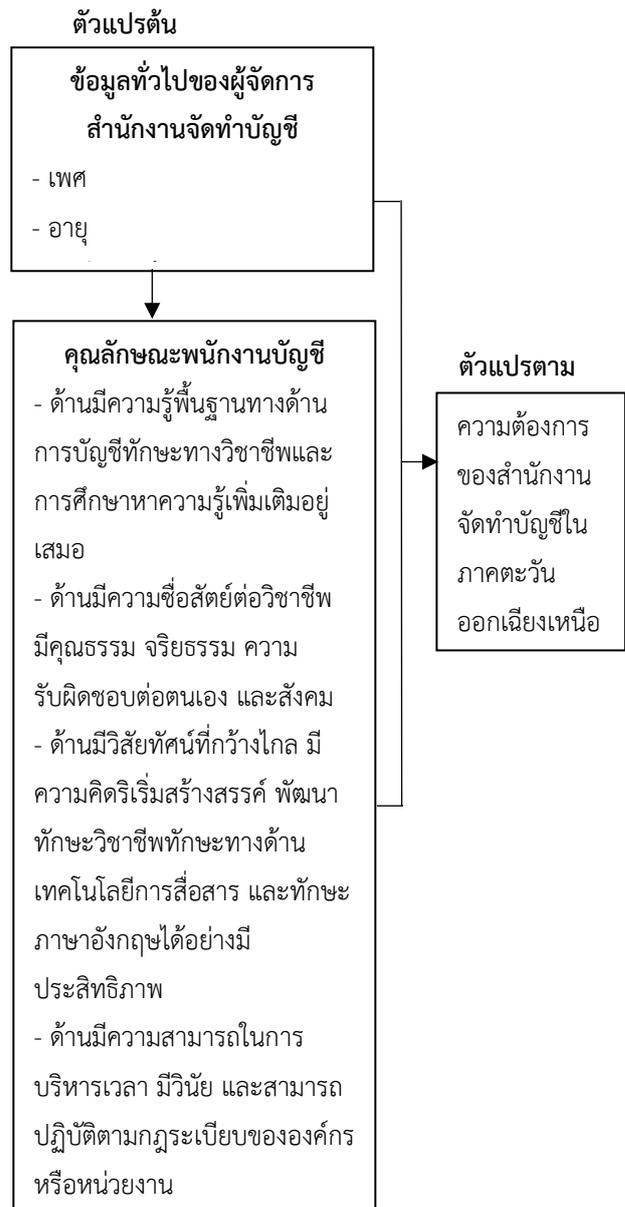
1. บทนำ

วิชาชีพบัญชีถือเป็นวิชาชีพหนึ่งที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ โดยถือว่าวิชาชีพนี้เปรียบเสมือนภาษาที่ใช้สื่อข่าวสารข้อมูลทางการเงิน ผลการบริหารขององค์กร ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้หลายด้าน พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 กำหนดให้วิชาชีพด้านการทำบัญชี และด้านการสอบบัญชีเป็น “วิชาชีพควบคุม” โดยผู้ประกอบการวิชาชีพด้านการทำบัญชีต้องเป็นสมาชิกหรือขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพบัญชี จึงจะสามารถประกอบวิชาชีพทำบัญชีได้ และผู้ประกอบการวิชาชีพด้านการสอบบัญชีต้องเป็นสมาชิกและได้รับใบอนุญาตจากสภาวิชาชีพบัญชีจึงจะสามารถประกอบวิชาชีพด้านการสอบบัญชีได้ [1] สำหรับวิชาชีพบัญชีที่เหลืออีก 4 ด้าน ได้แก่ วิชาชีพด้านการบัญชีบริหาร ด้านการวางระบบบัญชี ด้านการบัญชีภาษีอากรและด้านการศึกษา และเทคโนโลยีการบัญชี นั้น กฎหมายยังไม่ได้กำหนดให้เป็นวิชาชีพควบคุม

2. วัตถุประสงค์การวิจัย

เพื่อศึกษาคุณลักษณะพนักงานบัญชีตามความต้องการ ของสำนักงานจัดทำบัญชีในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

3. กรอบแนวคิดในการวิจัย



4. วิธีดำเนินการวิจัย

4.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาในครั้งนี้ คือ ผู้จัดการสำนักงานจัดทำบัญชี ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ข้อมูลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันที่ 28 มีนาคม 2560 รวมทั้งสิ้น 262 คน กลุ่มตัวอย่างที่นำมาใช้ในการศึกษาคั้งนี้ คือ ผู้จัดการสำนักงานจัดทำบัญชี ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งเป็นหน่วยงานภาคเอกชน โดยผู้วิจัยได้กำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรคำนวณขนาดตัวอย่างของทาร์

ยามาเน่ (Taro Yamane) ที่ระดับความคลาดเคลื่อน .05 ได้กลุ่มตัวอย่างซึ่งมี จำนวนทั้งสิ้น 158 คน

4.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) ซึ่งได้สร้างตามความมุ่งหมายและกรอบแนวคิดที่กำหนดขึ้น [2] โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้จัดการสำนักงานจัดทำบัญชี ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) จำนวน 4 ข้อ ประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน [3]

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะพนักงานบัญชีตามความต้องการของสำนักงานจัดทำบัญชีในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วน จำนวน 20 ข้อ [4]

4.3 วิธีดำเนินการวิจัย

4.3.1 ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามตามจำนวนประชากร กลุ่มตัวอย่าง พร้อมกับตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ของเอกสารเพื่อเตรียมนำส่งทางไปรษณีย์

4.3.2 ขออนุญาตราชการจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1 โดยแนบพร้อมกับแบบสอบถามส่งไปยังประชากรกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้จัดการสำนักงานจัดทำบัญชี ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อขอความอนุเคราะห์ และความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม [5]

4.3.3 ดำเนินการจัดส่งแบบสอบถามถึงผู้จัดการสำนักงานจัดทำบัญชี ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 158 ฉบับ ตามชื่อ ที่อยู่ของสำนักงานจัดทำบัญชี ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยแนบของจดหมายติดแสตมป์ตอบกลับไปพร้อมกับแบบสอบถาม ซึ่งกำหนดให้ส่งจดหมายตอบกลับไปรษณีย์ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับแบบสอบถาม [6]

4.3.4 ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ตอบกลับ

4.3.5 เมื่อได้รับแบบสอบถามครบถ้วนแล้ว ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์มาวิเคราะห์ข้อมูล [7]

5. สรุปผลการวิจัย

การศึกษาคุณลักษณะพนักงานบัญชีตามความต้องการของสำนักงาน จัดทำบัญชีในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สามารถสรุปผลการศึกษาได้ ดังนี้

5.1 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง มีอายุ 25-30 ปี การศึกษาระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 5 ปี

5.2 คุณลักษณะพนักงานบัญชีตามความต้องการของสำนักงานจัดทำบัญชี ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านมีความรู้พื้นฐานทางด้านการบัญชี ทักษะทางวิชาชีพ และการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ ด้านมีความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม ด้านมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พัฒนาทักษะวิชาชีพ และทักษะทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารที่ทันสมัยได้อย่างมี และด้านมีความสามารถ ในการบริหารเวลา มีวินัย และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรหรือหน่วยงาน

6. ข้อเสนอแนะ

6.1 ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

6.1.1 พนักงานบัญชี ควรมีการศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับระบบบัญชี ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน ซึ่งจะมีธุรกิจที่แตกต่างกัน และการมีระบบบัญชีที่แตกต่างกัน

6.1.2 พนักงานบัญชี ควรมีองค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบัญชีที่แม่นยำ มีความละเอียดรอบคอบต่องานในทุก ๆ ด้าน

6.1.3 พนักงานบัญชี ควรมีการพัฒนาและศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษ เป็นต้น

6.1.4 พนักงานบัญชี ควรศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือมีการเพิ่มเติมเนื้อหาอื่นเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6.1.8 พนักงานบัญชี ควรปฏิบัติงานตามมาตรฐานการบัญชีและรักษาจรรยาบรรณของนักบัญชีอย่างเคร่งครัด

6.2 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป

6.2.1 ควรศึกษาปัจจัยเสี่ยงของการปฏิบัติงานเป็นพนักงานบัญชี

6.2.2 ควรศึกษาแรงจูงใจของการเลือกเรียนในสาขาวิชาชีพการบัญชี

6.2.3 ควรศึกษาเกี่ยวกับปัญหาในการทำงานของพนักงานบัญชี

6.2.4 ควรศึกษาความต้องการของพนักงานบัญชีเกี่ยวกับความต้องการ ในการเข้าทำงานระหว่างหน่วยงานรัฐบาลและหน่วยงานเอกชน

6.2.5 ควรศึกษาความพึงพอใจหลังการเข้าทำงาน ในสำนักงานจัดทำบัญชีหน่วยงานรัฐบาลและหน่วยงานเอกชน

เอกสารอ้างอิง

- [1] มหาวิทยาลัยอีสเทอร์น, คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี, มหาวิทยาลัยอีสเทอร์น, พ.ศ.2556.
- [2] ณัชชา อาแล และคณะ, ทักษะทางวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, มหาวิทยาลัยศรีปทุม, พ.ศ.2560.
- [3] นิพันธ์ เห็นโชคชัยชนะ, นิยามความหมายของการบัญชี, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, พ.ศ.2559.

- [4] นงลักษณ์ จิ๋วจ, คุณลักษณะบัณฑิตสาขาวิชาการบัญชีที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ในเขตพื้นที่จังหวัดกำแพงเพชร, มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, พ.ศ.2557.
- [5] บวรลักษณ์ เงินมา, ศึกษาคุณลักษณะของบัณฑิตสาขาวิชาการบัญชีในความต้องการของสถานประกอบการในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์, มหาวิทยาลัยศรีปทุม, พ.ศ.2555.
- [6] มาลินี สายก้อน, คุณลักษณะของบัณฑิตสาขาวิชาการบัญชีที่พึงประสงค์, วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง, พ.ศ.2555.
- [7] สุพัตรา เนื่องวัง, คุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ของ บริษัทผาแดง อินดัสทรี จำกัด(มหาชน) จังหวัดตาก, มหาวิทยาลัยศรีปทุม, พ.ศ.2556.